

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Русский язык» для специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Рабочая программа дисциплины ориентирована на реализацию Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования базового уровня в пределах образовательной программы среднего профессионального образования.

По учебному плану специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации дисциплина входит в общеобразовательный цикл и изучается на 1 курсе.

Рабочая программа дисциплины рассчитана на 174 часа максимальной учебной нагрузки, в том числе 78 часов аудиторной нагрузки и самостоятельная работа в объёме 20 часов. Самостоятельная внеаудиторная работа включает подготовку докладов, рефератов по предложенным темам, заполнение обобщающих таблиц, решение практических задач.

Содержание учебной дисциплины состоит из разделов:

1. Язык и речь. Функциональные стили речи
2. Лексика и фразеология
3. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография
4. Морфемика, словообразование, орфография
5. Морфология и орфография
6. Служебные части речи
7. Синтаксис и пунктуация
8. Развитие речи

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются общие компетенции.

Промежуточная аттестация в форме экзамена.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Литература» для специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Рабочая программа дисциплины ориентирована на реализацию Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования базового уровня в пределах образовательной программы среднего профессионального образования.

По учебному плану специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации дисциплина входит в общеобразовательный цикл и изучается на 1 курсе.

Рабочая программа дисциплины рассчитана на 255 часов максимальной учебной нагрузки, в том числе 171 час аудиторной нагрузки и самостоятельная работа в объёме 84 часа. Самостоятельная внеаудиторная работа включает подготовку докладов, рефератов по предложенным темам, заполнение обобщающих таблиц, решение практических задач.

Содержание учебной дисциплины состоит из разделов:

1. Русская литература половина первой половины XIX века
2. Русская литература половина второй половины XIX века
3. Зарубежная литература

4. Русская литература на рубеже веков
5. Поэзия начала XX века
6. Литература 20-х г.г.
7. Литература 30-х-начала 40-х г.г.
8. Литература периода Великой Отечественной войны и первых послевоенных лет
9. Русская литература последних лет

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются общие компетенции.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Английский язык» для специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Рабочая программа дисциплины ориентирована на реализацию Федерального компонента государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования базового уровня в пределах образовательной программы среднего профессионального образования.

По учебному плану специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации дисциплина входит в общеобразовательный цикл и изучается на 1 курсе.

Рабочая программа дисциплины рассчитана на 253 часа максимальной учебной нагрузки, в том числе 171 час аудиторной нагрузки и самостоятельная работа в объёме 86 часов. Самостоятельная внеаудиторная работа включает подготовку докладов, рефератов по предложенным темам, заполнение обобщающих таблиц, решение практических задач.

Содержание учебной дисциплины состоит из разделов:

1. Моя семья
2. Межличностные отношения
3. Повседневная жизнь, условия быта
4. Человек и здоровье
5. Природа и экология
6. Жизнь в городе и сельской местности
7. Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии
8. Путешествие по России
9. Научно-технический прогресс
10. Молодежь в современном обществе
11. Роль иностранного языка в современном мире
12. Страны изучаемого языка

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются общие компетенции.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Немецкий язык» для специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Рабочая программа дисциплины ориентирована на реализацию Федерального компонента государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования базового уровня в пределах образовательной программы среднего профессионального образования.

По учебному плану специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации дисциплина входит в общеобразовательный цикл и изучается на 1 курсе.

Рабочая программа дисциплины рассчитана на 257 часа максимальной учебной нагрузки, в том числе 171 часов аудиторной нагрузки и самостоятельная работа в объёме 86 часов. Самостоятельная внеаудиторная работа включает подготовку докладов, рефератов по предложенным темам, заполнение обобщающих таблиц, решение практических задач.

Содержание учебной дисциплины состоит из разделов:

1. Моя семья
2. Межличностные отношения
3. Повседневная жизнь, условия быта
4. Человек и здоровье
5. Природа и экология
6. Жизнь в городе и сельской местности
7. Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии
8. Путешествие по России
9. Научно-технический прогресс
10. Молодежь в современном обществе
11. Роль иностранного языка в современном мире
12. Страны изучаемого языка

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются общие компетенции.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «История» для специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Рабочая программа дисциплины ориентирована на реализацию Федерального компонента государственного образовательного стандарта среднего общего образования базового уровня в пределах образовательной программы среднего профессионального образования.

По учебному плану специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации дисциплина входит в общеобразовательный цикл и изучается на 1-2 курсах.

Рабочая программа дисциплины рассчитана на 255 часов максимальной учебной нагрузки, в том числе 171 час аудиторной нагрузки и самостоятельная работа в объёме 84 часа. Самостоятельная внеаудиторная работа включает

подготовку докладов, рефератов по предложенным темам, заполнение обобщающих таблиц, решение практических задач.

Содержание учебной дисциплины состоит из разделов:

1. Древнейшая стадия истории человечества
1. Цивилизации Древнего мира
2. Цивилизации Запада и Востока в Средние века
3. История России с древнейших времен до конца XVII века
4. Истоки индустриальной цивилизации: страны Западной Европы в XVI—XVIII вв.
5. Россия в XVIII веке
6. Становление индустриальной цивилизации
7. Процесс модернизации в традиционных обществах Востока
8. Россия в XIX веке
9. От Новой истории к Новейшей
10. Между мировыми войнами
11. Вторая мировая война
12. Мир во второй половине XX века
13. СССР в 1945—1991 гг.
14. Россия и мир на рубеже XX-XXI веков

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются общие компетенции.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Физическая культура» для специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Рабочая программа дисциплины ориентирована на реализацию Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования базового уровня в пределах образовательной программы среднего профессионального образования.

По учебному плану специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации дисциплина входит в общеобразовательный цикл и изучается на 1 курсе.

Рабочая программа дисциплины рассчитана на 342 часа максимальной учебной нагрузки, в том числе 171 час аудиторной нагрузки и самостоятельная работа в объёме 171 час. Самостоятельная внеаудиторная работа включает подготовку докладов, рефератов по предложенным темам, заполнение обобщающих таблиц, решение практических задач.

Содержание учебной дисциплины состоит из разделов:

1. Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья
2. Легкая атлетика
3. Гимнастика
4. Спортивные игры
5. Виды спорта по выбору

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются общие компетенции.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» для специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Рабочая программа дисциплины ориентирована на реализацию Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования базового уровня в пределах образовательной программы среднего профессионального образования.

По учебному плану специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации дисциплина входит в общеобразовательный цикл и изучается на 1 курсе.

Рабочая программа дисциплины рассчитана на 102 часа максимальной учебной нагрузки, в том числе 72 часа аудиторной нагрузки и самостоятельная работа в объёме 30 часов. В программе предусмотрено проведение практических занятий. Самостоятельная внеаудиторная работа включает подготовку докладов, рефератов по предложенным темам, заполнение обобщающих таблиц, решение практических задач.

Содержание учебной дисциплины состоит из разделов:

1. Опасные и чрезвычайные ситуации, возникающие в повседневной жизни, и правила безопасного поведения
2. Гражданская оборона — составная часть обороноспособности страны
3. Основы медицинских знаний и профилактика инфекционных заболеваний
4. Основы здорового образа жизни
5. Вооруженные Силы Российской Федерации — защитники нашего Отечества
6. Боевые традиции Вооруженных Сил России
7. Символы воинской чести
8. Основы военной службы (практические занятия на базе воинской части во внеурочное время)

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются общие компетенции.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Химия» для специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Рабочая программа дисциплины ориентирована на реализацию Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования базового уровня в пределах образовательной программы среднего профессионального образования.

По учебному плану специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации дисциплина входит в общеобразовательный цикл и изучается на 2 курсе.

Рабочая программа дисциплины рассчитана на 133 часа максимальной учебной нагрузки, в том числе 93 часа аудиторной нагрузки и самостоятельная работа в объёме 40 часов. В программе предусмотрено проведение лабораторных работ и практических занятий. Самостоятельная внеаудиторная работа включает подготовку докладов, рефератов по предложенным темам, заполнение обобщающих таблиц, решение практических задач.

Содержание учебной дисциплины состоит из разделов:

1. Основные понятия и законы
2. Периодический закон и Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева и строение атома
3. Строение вещества
4. Вода. Растворы Электролитическая диссоциация
5. Классификация неорганических соединений и их свойства
6. Химические реакции
7. Металлы и неметаллы
8. Основные понятия органической химии и теория строения органических соединений
9. Углеводороды и их природные источники
10. Кислородсодержащие органические соединения
11. Азотсодержащие органические соединения. Полимеры

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются общие компетенции.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Обществознание» для специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Рабочая программа дисциплины ориентирована на реализацию Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования базового уровня в пределах образовательной программы среднего профессионального образования.

По учебному плану специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации дисциплина входит в общеобразовательный цикл и изучается на 1 курсе.

Рабочая программа дисциплины рассчитана на 242 часа максимальной учебной нагрузки, в том числе 117 час аудиторной нагрузки и самостоятельная работа в объёме 71 час. Самостоятельная внеаудиторная работа включает подготовку докладов, рефератов по предложенным темам, заполнение обобщающих таблиц, решение практических задач.

Содержание учебной дисциплины состоит из разделов:

1. Начала философских и психологических знаний о человеке и обществе
2. Основы знаний о духовной культуре человека и общества

3. Экономика
4. Социальные отношения
5. Политика как общественное явление
6. Право

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются общие компетенции.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Биология» для специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Рабочая программа дисциплины ориентирована на реализацию Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования базового уровня в пределах образовательной программы среднего профессионального образования.

По учебному плану специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации дисциплина входит в общеобразовательный цикл и изучается на 1 курсе.

Рабочая программа дисциплины рассчитана на 73 часа максимальной учебной нагрузки, в том числе 36 часов аудиторной нагрузки и самостоятельная работа в объёме 37 часов. Самостоятельная внеаудиторная работа включает подготовку докладов по предложенным темам, заполнение обобщающих таблиц, схем, решение практических задач, составление вопросов.

Содержание учебной дисциплины состоит из разделов:

1. Учение о клетке
2. Размножение и индивидуальное развитие организмов
3. Основы генетики и селекции
4. Эволюционное учение
5. Происхождение и развитие жизни на Земле
6. Основы экологии.

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются общие компетенции.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Астрономия» для специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Рабочая программа дисциплины ориентирована на реализацию Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования базового уровня в пределах образовательной программы среднего профессионального образования.

По учебному плану специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации дисциплина входит в общеобразовательный цикл и изучается на 2 курсе.

Рабочая программа дисциплины рассчитана на 61 час максимальной учебной нагрузки, в том числе 34 часа аудиторной нагрузки и самостоятельная работа в объёме 27 часов. Самостоятельная внеаудиторная работа включает выполнение аналитических письменных самостоятельных работ, подготовку сообщений, подготовку рефератов, написание эссе.

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются общие компетенции

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Основы исследовательской деятельности» для специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Рабочая программа дисциплины ориентирована на реализацию Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования базового уровня в пределах образовательной программы среднего профессионального образования. Самостоятельная внеаудиторная

По учебному плану специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации дисциплина входит в общеобразовательный цикл и изучается на 1 курсе.

Рабочая программа дисциплины рассчитана на 49 часов максимальной учебной нагрузки, в том числе 44 часа аудиторной нагрузки и самостоятельная работа в объёме 5 часов. В программе предусмотрено проведение практических работ. Самостоятельная внеаудиторная работа включает выполнение упражнений на отработку приемов мыслительной деятельности; работу с информационными источниками и понятийным аппаратом, подготовку докладов и презентаций, работа по составлению и защите мини-проекта.

Содержание учебной дисциплины состоит из разделов:

1. Методология научной работы
2. Исследовательская деятельность
3. Проектная деятельность

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются общие компетенции.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Математика» для специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Рабочая программа дисциплины ориентирована на реализацию Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования базового уровня в пределах образовательной программы среднего профессионального образования.

По учебному плану специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации дисциплина входит в общеобразовательный цикл и изучается на 1-2 курсах.

Рабочая программа дисциплины рассчитана на 460 часов максимальной учебной нагрузки, в том числе 310 часов аудиторной нагрузки и самостоятельная работа в объёме 150 часов. В программе теоретические сведения дополняются практическими занятиями в объёме 40 часов. Самостоятельная внеаудиторная работа включает подготовку докладов, рефератов по предложенным темам, заполнение обобщающих таблиц, решение практических задач.

Содержание учебной дисциплины состоит из разделов:

1. Развитие понятия о числе
2. Корни, степени и логарифмы
3. Прямые и плоскости в пространстве
4. Координаты и векторы
5. Основы тригонометрии
6. Функции, их свойства и графики. Степенные, показательные, логарифмические и тригонометрические функции
7. Уравнения и неравенства
8. Многогранники
9. Тела и поверхности вращения
10. Начала математического анализа
11. Измерения в геометрии
12. Элементы комбинаторики
13. Элементы теории вероятностей и математической статистики
14. Итоговое повторение по дисциплине «Математика»

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются общие компетенции.

Промежуточная аттестация в форме экзамена.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Информатика» для специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Рабочая программа дисциплины ориентирована на реализацию Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования базового уровня в пределах образовательной программы среднего профессионального образования.

По учебному плану специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации дисциплина входит в общеобразовательный цикл и изучается на 1 курсе.

Рабочая программа дисциплины рассчитана на 287 часов максимальной учебной нагрузки, в том числе 196 часов аудиторной нагрузки и самостоятельная работа в объёме 91 час. В программе предусмотрено проведение практических работ. Самостоятельная внеаудиторная работа включает подготовку докладов, рефератов по предложенным темам, заполнение обобщающих таблиц, решение практических задач.

Содержание учебной дисциплины состоит из разделов:

1. Базовые понятия информатики и информационных технологий. Информационная деятельность человека

2. Средства информационно-коммуникационных технологий
3. Информация и информационные процессы
4. Средства и технологии создания и преобразования информационных объектов

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются общие компетенции.

Промежуточная аттестация в форме экзамена.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Физика» для специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Рабочая программа дисциплины ориентирована на реализацию Федерального компонента государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования базового уровня в пределах образовательной программы среднего профессионального образования.

По учебному плану специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации дисциплина входит в общеобразовательный цикл и изучается на 1 курсе.

Рабочая программа дисциплины рассчитана на 437 часов максимальной учебной нагрузки, в том числе 298 часов аудиторной нагрузки и самостоятельная работа в объёме 139 часов. В программе предусмотрено проведение лабораторных работ. Самостоятельная внеаудиторная работа включает подготовку докладов, рефератов по предложенным темам, заполнение обобщающих таблиц, решение практических задач.

Содержание учебной дисциплины состоит из разделов:

1. Механика
2. Молекулярная физика и термодинамика
3. Основы электродинамики
4. Колебания и волны
5. Оптика
6. Квантовая физика.

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются общие компетенции.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Введение в профессию» для специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

По учебному плану специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл и изучается на 1 курсе.

Рабочая программа дисциплины рассчитана на 52 часа максимальной учебной нагрузки, в том числе 34 часа аудиторной нагрузки и самостоятельная работа в объёме 18 часов. Самостоятельная внеаудиторная работа включает подготовку устного выступления, подготовку презентации, подготовку информационного продукта.

Содержание учебной дисциплины состоит из разделов:

1. Коммуникативная компетентность профессионала
2. Информационная компетентность профессионала
3. Компетентность профессионала в решении проблем

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются общие компетенции.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Основы информационных технологий» для специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации».

Дисциплина относится к общепрофессиональному учебному циклу

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- работать с графическими системами персонального компьютера (ПК);
- включать, выключать, управлять сеансами и задачами, выполняемыми системой персонального компьютера;
- работать с файловыми системами, различными форматами файлов, программами управления файлами;
- работать в прикладных программах: текстовых и табличных редакторах, редакторе презентаций;
- пользоваться сведениями из технической документации и файлов-справок.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия: информация и информационные технологии;
- технологии сбора, хранения, передачи, обработки и предоставления информации;
- классификацию информационных технологий по сферам применения: обработка текстовой и числовой информации, гипертекстовые способы хранения и представления информации, языки разметки документов;

- общие сведения о компьютерах и компьютерных сетях: понятие информационной системы, данных, баз данных, персонального компьютера, сервера;
- назначение компьютера, логическое и физическое устройство компьютера, аппаратное и программное обеспечение;
- процессор, ОЗУ, дисковую и видео подсистемы;
- периферийные устройства: интерфейсы, кабели и разъемы;
- операционную систему персонального компьютера (ПК), файловые системы, форматы файлов, программы управления файлами;
- локальные сети: протоколы и стандарты локальных сетей, топология сетей, структурированные кабельные системы, сетевые адаптеры, концентраторы, коммутаторы, логическая структуризация сети; поиск файлов, компьютеров и ресурсов сетей;
- идентификацию и авторизацию пользователей и ресурсов сетей;
- общие сведения о глобальных компьютерных сетях (Интернет), адресацию, доменные имена, протоколы передачи данных, гипертекстовое представление информации, сеть World Wide Web (WWW), электронную почту, серверное и клиентское программное обеспечение;
- информационную безопасность: основные виды угроз, способы противодействия угрозам.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 91 час, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 66 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 25 часов.

Промежуточная аттестация в форме экзамена.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Основы электротехники» для специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: эксплуатировать электроизмерительные приборы; контролировать качество выполняемых работ; производить контроль различных параметров; читать инструктивную документацию.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: основные законы электротехники; общие сведения об электросвязи и радиосвязи; техническую терминологию; основные виды технических средств сигнализации; основные сведения об электроизмерительных приборах, электрических машинах, аппарате управления и защиты

Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;
самостоятельной работы обучающегося 18 часов.
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 1 семестре

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Основы электроники и цифровой схемотехники» для специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»

Дисциплина «Основы электроники и цифровой схемотехники» относится к общепрофессиональному учебному.

В результате освоения дисциплины обучающийся умеет:

- определять параметры полупроводниковых приборов и элементов системотехники

В результате освоения дисциплины обучающийся знает:

- основные сведения об электровакуумных и полупроводниковых приборах, выпрямителях, колебательных системах, антеннах; усилителях, генераторах электрических сигналов;
- общие сведения о распространении радиоволн;
- принцип распространения сигналов в линиях связи;
- сведения о волоконно-оптических линиях;
- цифровые способы передачи информации;
- общие сведения об элементной базе схемотехники (резисторы, конденсаторы, диоды, транзисторы, микросхемы, элементы оптоэлектроники);
- логические элементы и логическое проектирование в базисах микросхем;
- функциональные узлы (дешифраторы, шифраторы, мультиплексоры, демультиплексоры, цифровые компараторы, сумматоры, триггеры, регистры, счетчики);
- запоминающие устройства на основе БИС/СБИС;
цифро-аналоговые и аналого-цифровые преобразователи.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

ПК 1.1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.

ПК 1.2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.

ПК 1.3. Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.

ПК 1.4. Обрабатывать аудио- и визуальный контент средствами звуковых, графических и видеоредакторов.

ПК 1.5. Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио-, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.

ПК 2.1. Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.

ПК 2.2. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.

ПК 2.3. Тиражировать мультимедиа-контент на различных съемных носителях информации.

ПК 2.4. Публиковать мультимедиа-контент в сети Интернет.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 50 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;
самостоятельной работы обучающегося 14 часов.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Охрана труда и техника безопасности» для специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- выполнять санитарно-технологические требования на рабочем месте и в производственной зоне,
- нормы и требования к гигиене и охране труда

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- правила техники безопасности и охраны труда при работе с электрооборудованием;

нормативные документы по использованию средств вычислительной техники и видеотерминалов;

виды и периодичность инструктажа по технике безопасности и охране труда (ТБиОТ) (ТБиОТ).

Обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.

ПК 1.2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.

ПК 1.3. Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.

ПК 1.4. Обрабатывать аудио- и визуальный контент средствами звуковых, графических и видеоредакторов.

ПК 1.5. Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио-, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.

ПК 2.1. Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.

ПК 2.2. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.

ПК 2.3. Тиражировать мультимедиа-контент на различных съемных носителях информации.

ПК 2.4. Публиковать мультимедиа-контент в сети Интернет.

Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося 51 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 34 часов; самостоятельной работы обучающегося 17 часов.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Экономика организации» для специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Рабочая программа дисциплины ориентирована на реализацию Федерального государственного образовательного стандарта 09.01.03 в пределах образовательной программы среднего профессионального образования.

По учебному плану специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл и изучается на 3 курсе.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:
воспринимать изменения в условиях производства, рыночной экономики и предпринимательства;

находить и использовать необходимую экономическую информацию;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:
основы экономики, подходы к анализу экономической ситуации в стране и за рубежом, денежно-кредитную и налоговую политику;

механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
законодательство по охране авторских прав.

В результате освоения дисциплины формируются ОК и ПК:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность <*>, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

ПК 1.1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.

ПК 1.2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.

ПК 1.3. Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.

ПК 1.4. Обрабатывать аудио- и визуальный контент средствами звуковых, графических и видеоредакторов.

ПК 1.5. Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио-, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.

ПК 2.1. Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.

ПК 2.2. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.

ПК 2.3. Тиражировать мультимедиа-контент на различных съемных носителях информации.

ПК 2.4. Публиковать мультимедиа-контент в сети Интернет
Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося 53 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов; самостоятельной работы обучающегося 17 часов.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Основы предпринимательства» для специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

По учебному плану специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл и изучается на 3 курсе.

Рабочая программа дисциплины рассчитана на 53 часа максимальной учебной нагрузки, в том числе 39 часов аудиторной нагрузки и самостоятельная работа в объёме 14 часов. В программе предусмотрено проведение лабораторных работ. Самостоятельная внеаудиторная работа включает подготовку к практическим занятиям, оформление отчетов подготовка сообщений, составление таблиц.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» для специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

По учебному плану специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации дисциплина входит в профессиональный учебный цикл и изучается на 2 курсе.

Рабочая программа дисциплины рассчитана на 52 часа максимальной учебной нагрузки, в том числе 36 часов аудиторной нагрузки и самостоятельная работа в объёме 16 часов. В программе предусмотрено проведение практических работ. Самостоятельная внеаудиторная работа включает работу с учебником, составление таблиц и схем, подготовку докладов, презентаций.

Содержание учебной дисциплины состоит из разделов:

1. ЧС мирного и военного времени и организация защиты населения
2. Основы военной службы
3. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются общие и профессиональные компетенции.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта.

Аннотация к рабочей программе профессионального модуля ПМ.01 «Ввод и обработка цифровой информации» для специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Программа профессионального модуля – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Ввод и обработка цифровой информации и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.

ПК 1.2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.

ПК 1.3. Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.

ПК 1.4. Обрабатывать аудио- и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов.

ПК 1.5. Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио-, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области и цифровой информации при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется

Целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- подключения кабельной системы персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;
- настройки параметров функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;
- ввода цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования;
- сканирования, обработки и распознавания документов;
- конвертирования медиафайлов в различные форматы, экспорта и импорта файлов в различные программы-редакторы;
- обработки аудио-, визуального и мультимедийного контента с помощью специализированных программ-редакторов;
- создания и воспроизведения видеороликов, презентаций, слайд-шоу, медиафайлов и другой итоговой продукции из исходных аудио-, визуальных и мультимедийных компонентов;
- осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет;

уметь:

- подключать и настраивать параметры функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;
- настраивать основные компоненты графического интерфейса операционной системы и специализированных программ-редакторов;
- управлять файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в сети Интернет;
- производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода;
- распознавать сканированные текстовые документы с помощью программ распознавания текста;
- вводить цифровую и аналоговую информацию в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного

оборудования;

- создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики;
- конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы;
- производить сканирование прозрачных и непрозрачных оригиналов;
- производить съемку и передачу цифровых изображений с фото- и видеокамеры на персональный компьютер;
- обрабатывать аудио-, визуальный контент и медиафайлы средствами звуковых, графических и видеоредакторов;
- создавать видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио-, визуальных и мультимедийных компонентов;
- воспроизводить аудио-, визуальный контент и медиафайлы средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования;
- производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода;
- использовать мультимедиа-проектор для демонстрации содержимого экранных форм с персонального компьютера;
- вести отчетную и техническую документацию;

знать:

- устройство персональных компьютеров, основные блоки, функции и технические характеристики;
- архитектуру, состав, функции и классификацию операционных систем персонального компьютера;
- виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации;
- принципы установки и настройки основных компонентов операционной системы и драйверов периферийного оборудования;
- принципы цифрового представления звуковой, графической, видео- и мультимедийной информации в персональном компьютере;
- виды и параметры форматов аудио-, графических, видео- и мультимедийных файлов и методы их конвертирования;
- назначение, возможности, правила эксплуатации мультимедийного оборудования;
- основные типы интерфейсов для подключения мультимедийного оборудования;
- основные приемы обработки цифровой информации;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки звука;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки графических изображений;
- назначение, разновидности и функциональные возможности

программ обработки видео- и мультимедиа-контента;

- структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет;

- назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания веб-страниц;

- нормативные документы по охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным, мультимедийным оборудованием и компьютерной оргтехникой

Аннотация к рабочей программе профессионального модуля ПМ.02 «Хранение, передача и публикация мультимедийной информации» для специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Программа профессионального модуля– является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Хранение, передача и публикация цифровой информации** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.

ПК 2.2. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.

ПК 2.3. Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации.

ПК 2.4. Публиковать мультимедиа контент в сети Интернет.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- управления медиатекой цифровой информации;
- передачи и размещения цифровой информации;
- тиражирования мультимедиа-контента на съемных носителях

информации;

- осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет;

- публикации мультимедиа-контента в сети Интернет;

- обеспечения информационной безопасности;

уметь:

- подключать периферийные устройства и мультимедийное оборудование к персональному компьютеру и настраивать режимы их работы;

- создавать и структурировать хранение цифровой информации в медиатеке персональных компьютеров и серверов;

- передавать и размещать цифровую информацию на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети;
- тиражировать мультимедиа-контент на различных съемных носителях информации;
- осуществлять навигацию по веб-ресурсам Интернета с помощью веб-браузера;
- создавать и обмениваться письмами электронной почты;
- публиковать мультимедиа-контент на различных сервисах в сети Интернет;
- осуществлять резервное копирование и восстановление данных;
- осуществлять антивирусную защиту персонального компьютера с помощью антивирусных программ;
- осуществлять мероприятия по защите персональных данных;
- вести отчетную и техническую документацию;

знать:

- назначение, разновидности и функциональные возможности программ для публикации мультимедиа-контента;
- принципы лицензирования и модели распространения мультимедийного контента;
- нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой;
- структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет;
- основные виды угроз информационной безопасности и средства защиты информации;
- принципы антивирусной защиты персонального компьютера;
- состав мероприятий по защите персональных данных.