Областной семинар

**«Организация служб (центров) содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций»**

31 января 2017 года

**РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИТОГАМ**

1. Оптимизировать работу Центров (служб) содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций Кировской области.

2. Использовать актуальные формы работы Центров (служб) содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций Кировской области. Расширять спектр мероприятий, направленных на помощь студентам в трудоустройстве: информационно-обучающих семинаров, мастер-классов и других мероприятий, способствующих трудоустройству; знакомить студентов и выпускников образовательных учреждений с перспективами трудоустройства по выбираемой специальности и условиями работы на предприятиях, в учреждениях и организациях.

3. Совершенствовать в профессиональных образовательных организациях благоприятную информационно-образовательную среду, способствующую формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся, важных личностных качеств для подготовки конкурентоспособного выпускника.

5. Расширять взаимодействие с социальными партнерами, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников.

6. Работать над обучением выпускников современным технологиям поиска работы и трудоустройства.

7. Продолжать тесное сотрудничество с местными органами власти, в том числе со службами занятости населения в городе Кирове и Кировской области.

8. Усилить работу по профессиональной ориентации, проведению комплекса мероприятий, способствующих повышению престижа различных специальностей и профессий среднего профессионального образования, включая использование возможностей социальной рекламы, движения WorldSkills, олимпиад профессионального мастерства, профессиональных конкурсов.

9. Аккумулировать (сосредотачивать, накапливать, собирать) опыт содействия трудоустройству выпускников ПОО по Кировской области и применения лучших практик Центров (служб) содействия трудоустройству выпускников в профессиональных образовательных организациях Кировской области.

10. Организовать сбор и хранение информации, подтверждающей трудоустройство выпускников, за 2 последних года.